

UMOWA Nr/WIR-I/Z/...../2018

zawarta w dniu2018 roku, w Płocku, pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock z siedzibą w Płocku, Stary Rynek 1, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Jacka Terebusa – Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Rozwoju i Inwestycji, działającego na podstawie upoważnienia Nr 417/2017 z dnia 11 grudnia 2017 r. udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka,

a

.....
zwany dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

Mając na uwadze art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1257) i wniosek nr z dnia 2018 r. strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych **budowy parkingu przy ul. Jasnej 15 wraz z niezbędną infrastrukturą oraz z wjazdem od ulicy Na Skarpie** a także z uzyskaniem skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych i/lub decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 2

Integralną część składową niniejszej umowy stanowią:

- a) oferta wykonawcy,
- b) opis przedmiotu zamówienia.

§ 3

Przedmiot umowy obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokonanie wszelkich uzgodnień z Zamawiającym, właściwymi do tego instytucjami i organizacjami – w trakcie projektowania, a także zatwierdzenie dokumentacji przed wystąpieniem o uzyskanie **skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub decyzji o pozwoleniu na budowę**, w tym:

1. projekt budowlany branży konstrukcyjno-budowlanej wraz z projektem zagospodarowania terenu (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF).
2. projekt wykonawczy branży konstrukcyjno-budowlanej (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF).
3. projekt budowlany branży sanitarnej (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF).
4. projekt wykonawczy branży sanitarnej (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF).
5. projekt budowlany branży elektrycznej (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF).
6. projekt wykonawczy branży elektrycznej (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF).

7. projekty budowlane i wykonawcze dotyczące usunięcia ewentualnych kolizji z istniejącymi sieciami i z elementami urządzenia terenu np.: energetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, teletechnicznych itd. - 4 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF) - jeżeli zajdzie taka konieczność,
8. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wszystkich branż (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF),
9. dokumentację geotechniczną - 4 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF) - jeżeli zajdzie taka konieczność,
10. protokół z narady koordynacyjnej ZUDP (bez względu na to, czy uzyskanie skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych i/lub decyzji o pozwoleniu na budowę będzie tego wymagało),
11. inwentaryzacja drzew i krzewów wraz z projektem nasadzeń zastępczych - jeżeli zajdzie taka konieczność),
12. informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF),
13. przedmiary robót dla każdej branży oddzielnie - 2 egz. wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w arkuszu kalkulacyjnym lub dokumencie tekstowym oraz skan 1 egzemplarza w zapisie PDF).
14. kosztorysy inwestorskie dla każdej branży oddzielnie wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji - metodą kalkulacji uproszczonej. Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego w każdym przypadku musi być poprzedzone opracowaniem przedmiaru robót. Kosztorys inwestorski należy przekazać Zamawiającemu - 2 egz. wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w pliku z rozszerzeniem .ath lub w arkuszu kalkulacyjnym oraz skan 1 egzemplarza w zapisie PDF),
15. **uzyskanie skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych i/lub decyzji o pozwoleniu na budowę dla całego zamierzenia,**
16. przekazanie Zamawiającemu kompletnego projektu budowlanego i wykonawczego wraz ze skutecznym zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych lub decyzji o pozwoleniu na budowę na wykonanie robót objętych zamówieniem w 4 egzemplarzach każdego opracowania, przy czym dwa egzemplarze powinny posiadać oryginalne pieczętki organu administracji architektoniczno - budowlanej, a dwa pozostałe egzemplarze powinny być ich kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Zamawiający wymaga, aby zamówione egzemplarze dokumentacji nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów. Inne opracowania, które stanowią część składową opracowanej dokumentacji, a które nie wymagają zaopiniowania przez organ administracji architektoniczno - budowlanej należy wykonać również w 4 egzemplarzach.
17. przekazanie Zamawiającemu dwóch wersji elektronicznych kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na płycie CD lub DVD, przy czym wersja elektroniczna powinna być skanem dokumentacji w wersji papierowej egzemplarza z oryginałem uzgodnień, opinii i oświadczeń, zapisanym w formacie PDF. (opieczętowanej przez organ administracji architektoniczno - budowlanej). Natomiast przedmiary i kosztorysy inwestorskie opracowane na jednym z popularnych programów do kosztorysowania. Pierwsza wersja elektroniczna dokumentacji, z przeznaczeniem dla Inwestora, powinna zawierać skany wszystkich dokumentacji wraz z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami. Druga wersja elektroniczna dokumentacji, z przeznaczeniem do Wydziału Zamówień Publicznych, powinna zawierać skany wszystkich dokumentacji z przedmiarami bez kosztorysów inwestorskich.
18. zamawiana ilość opracowań nie uwzględnia egzemplarzy niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji, w tym stosownych decyzji lub skutecznych zgłoszeń organu administracji architektoniczno-budowlanej na prowadzenie robót budowlanych. Ponadto każdy następny domawiany egzemplarz będzie wykonany odpłatnie w cenie kosztów powielenia.
19. Wykonawca wraz z dokumentacją składa wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest wykonana zgodnie z umową, ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
20. Wykonawca składa oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.

§ 4

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **4 miesiące od daty podpisania umowy.**
2. Przedłużenie terminu realizacji umowy może ulec zmianie w następujących przypadkach:
 - a) zwłoki instytucji opiniujących i uzgadniających ponad łączny czas wykonania przypisanych im czynności przewidziany obowiązującymi przepisami jest podstawą do przedłużenia terminu wykonania dokumentacji o okres równy tej zwłoce,
 - b) ważnych przyczyn, nie leżących po stronie Wykonawcy, pisemnie uzasadnionych i udowodnionych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnej weryfikacji w/w przyczyn wskazanych przez przyjmującego zamówienie i do samodzielnego podjęcia decyzji w kwestii zasadności zmiany terminu.
3. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego dotrzymania terminu finalnego wykonania prac.
4. Uznaje się, że Wykonawca otrzymał wystarczające informacje w zakresie wszelkich spraw i kwestii dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w §1 zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie, opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z:
 - 1) wiedzą techniczną i sztuką projektową;
 - 2) wymaganiami wynikającymi z przepisów techniczno-budowlanych, BHP i ppoż., w tym także przepisami wewnętrznymi obowiązującymi na terenie prowadzonych prac;
 - 3) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm;
 - 4) pisemnymi ustaleniami Stron Umowy;
- 2. Obowiązki Wykonawcy:**
 - 1) Wykonanie mapy do celów projektowych w skali 1:500,
 - 2) Rozpoznanie terenowo-prawne gruntów do celów projektowych i w razie konieczności wykonanie podziałów geodezyjnych polegających na:
 - a) wykonaniu wstępnego podziału geodezyjnego na mapach zasadniczych wraz z badaniami hipotecznymi dzielonych nieruchomości – w razie takiej konieczności,
 - b) wykonanie podziału geodezyjnego na podstawie prawomocnych postanowień opiniujących pozytywnie podział działek wraz z uzyskaniem decyzji zatwierdzającej ww. podział – w razie takiej konieczności.
 - 3) Wykonanie pomiarów geodezyjnych oraz inwentaryzacji obiektów, a także urządzeń podziemnych i naziemnych na terenie objętym zadaniem inwestycyjnym.
 - 4) Wykonanie badań geotechnicznych pozwalające na zakwalifikowanie podłoża do właściwej grupy nośności, określenie warunków gruntowo – wodnych z oceną stanu technicznego tego podłoża i zachowania stosunków wodnych, spełniające wymagania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracyjnych z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.
 - 5) Wykonanie wszelkich badań, ekspertyz, pomiarów i uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz prawidłowej realizacji zadania.
 - 6) Uzyskanie wypisu i wyrys z rejestru gruntów.
 - 7) Wystąpienie i uzyskanie od odpowiednich jednostek opiniujących szczegółowych warunków technicznych i wytycznych do projektowania niezbędnych do opracowania dokumentacji, w tym od przyszłego Zarządcy (WKŚ) wraz z zatwierdzeniem projektów budowlanych.
 - 8) Uzyskanie wszelkich wymaganych prawem zgód, pozwoleń i decyzji umożliwiających uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę zatwierdzającą projekty budowlane i zezwalającą na wykonanie robót budowlanych i/lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, (wszelkie dokumenty niezbędne do złożenia wniosku o wydanie ww. decyzji Wykonawca winien opracować lub uzyskać we własnym zakresie).

- 9) Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej, oraz dokonanie wszelkich uzgodnień z Inwestorem, właściwymi do tego instytucjami i organizacjami – w trakcie projektowania, a także zatwierdzenie dokumentacji przez Zamawiającego przed wystąpieniem o decyzje organu administracji architektoniczno – budowlanego zatwierdzających projekt budowlany i zezwalających na wykonanie robót budowlanych i/lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych,
- 10) Uzgodnienie projektu z Zespołem do spraw Estetyki Miasta powołanym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Płocka Nr 2227/2016 z dnia 18 lipca 2016 roku,
- 11) Uzgodnienie projektów zieleni z Ogrodnikiem Miasta Urzędu Miasta Płocka.
- 12) Ustalenie z Zamawiającym danych wyjściowych do kosztorysowania (przed przystąpieniem do wykonania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich należy ustalić dane techniczne, technologiczne, organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej).
- 13) Sprawdzenie poszczególnych projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w danej specjalności.
- 14) Wykonawca przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniu zamiaru wykonania robót budowlanych przygotowuje i wypełnia druk „Oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane”, które następnie przedkłada Zamawiającemu celem jego podpisania.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania w siedzibie Zamawiającego minimum **3 spotkań roboczych** Projektantów z Zamawiającym na etapie sporządzania dokumentacji projektowej w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych, które muszą zakończyć się pisemnymi protokołami podpisanymi przez strony. Protokół uzgodnień sporządza Wykonawca.
- 16) Dokumentacja powinna być zaprojektowana z poszanowaniem wartości krajobrazu i istniejącej szaty roślinnej, a przede wszystkim wartościowego drzewostanu w taki sposób, aby służył on – przy zapewnieniu mu właściwych warunków do wzrostu i rozwoju – jako gotowy element zielonej oprawy terenu.
- 17) Wykonawca wszelkie dodatkowe opracowania niezbędne do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień uzyska własnym staraniem i na swój koszt (wszelkie badania, ekspertyzy, pomiary i uzgodnienia) ponadto wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania przedmiotu umowy.
- 18) Wykonawca zapewni opracowanie wszelkiej dokumentacji z należytą starannością w sposób określony w przepisach,
- 19) W rozwiązaniach projektowych będą wskazane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
- 20) Dokumentacja zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów. Ponadto dokumentacja będzie zawierać informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 21) **Wykonawca w ciągu 3 tygodni od podpisania umowy** na spotkaniu u Zamawiającego przedstawi rozwiązania konstrukcyjne parkingu wraz z zagospodarowaniem terenu.
- 22) Dokumentacja, wszystkie opracowania branżowe i kosztorysowe będą podpisane przez osoby ją wykonujące, ponadto potwierdzone uprawnieniami budowlanymi do wykonywania zawodu.
- 23) Wykonawca zobowiązuje się, w zakresie projektowania, do opracowania i wzięcia odpowiedzialności za projekt budowlany oraz każdy inny dokument wymagany przez Zamawiającego zgodnie z prawem rządzącym umową, a po zaakceptowaniu projektu budowlanego przez Zamawiającego uzyskania w jego imieniu decyzji organu administracji architektoniczno-budowlanej zezwalających na wykonanie robót budowlanych lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.
- 24) Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące dokumentacji i dołożą starań dla usunięcia ewentualnie powstałych trudnień hamujących prace projektowe.

- 25) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wstrzymaniu prac projektowych i o ich przyczynach.
- 26) Wykonawca będzie informował Zamawiającego o wystąpieniu istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, celem niedopuszczenia do opóźnień. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy.
- 27) Wykonawca będzie uczestniczył wraz z Zamawiającym w prezentacji wyników prac stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia zarówno władzom Miasta, jak i instytucjom zewnętrznym.
- 28) **Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy** dostarczy opracowaną wg wzoru tabelę elementów scalonych.
- 29) w przypadku wystąpienia kolizji energetycznych opracowanie odrębnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę wydanego na podmiot określony w uzyskanych warunkach, a w przypadku innych kolizji opracowanie dokumentacji i uzyskanie pozwolenia na budowę wydanego na Inwestora.
- 30) Wykonawca zapewni opracowanie wszelkiej dokumentacji z należyłą starannością wraz z dokonaniem uzgodnień branżowych oraz dostosowanie jej do obowiązujących w danym czasie przepisów.
- 31) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi,
- 32) wykonanie przedmiotu umowy z własnych materiałów i przy użyciu własnego sprzętu,
- 33) nie ujawnianie innym podmiotom informacji uzyskanych od Zamawiającego, w tym także szczegółów dotyczących niniejszej umowy,
- 34) informowanie Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby, biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o złożonym wniosku o likwidację lub upadłość. Zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty zaistnienia danego faktu.
- 35) skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
- 36) Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i niezbędną wiedzę do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
- 37) Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że opracowanie będzie zgodne z wymaganiami Umowy, a także z wszelkimi specyfikacjami wykonania lub wymogami prawnymi.
- 38) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujące ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w wysokości co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie w/w polis ubezpieczeniowych na każde żądanie.
- 39) Wykonawca otrzyma – na swój pisemny wniosek - upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących projektowania, w tym wymogu uzyskania pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub innych decyzji.
- 40) W ramach ustalonego w § 7 ust. 1 wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego, tj. od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu Umowy do dnia upływu okresu rękojmi za wady dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot Umowy, w trybie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane. Każdy pobyt potwierdzany będzie przez Zamawiającego na karcie nadzoru autorskiego lub w dzienniku budowy. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:

- kontrolowanie zgodności prowadzonych prac z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa i normami,
- wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
- uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
- nadzorowanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym robót.

Wykonawca zostanie wezwany w celu pełnienia nadzoru autorskiego telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną, co zostanie potwierdzone w dzienniku budowy. Niestawienie się Wykonawcy w celu wykonania obowiązków w ramach nadzoru autorskiego lub opóźnienie w wykonaniu któregośkolwiek z tych obowiązków spowoduje naliczenie przez Zamawiającego kary umownej wobec Wykonawcy zgodnie z § 10 ust. 1 lit. e).

- 41) niezwłocznie informowanie Europejskiego Banku Inwestycyjnego o prawdziwym zarzucie, skardze lub informacji na temat przestępstw związanych z przedmiotowym zamówieniem;
- 42) prowadzenie ksiąg i ewidencji wszystkich transakcji finansowych i wydatków związanych z przedmiotowym zamówieniem.
- 43) udostępnienie, w celu sprawdzenia, w związku z pkt 41 i 42, na żądania Europejskiego Banku Inwestycyjnego w odniesieniu do rzekomego przestępstwa, ksiąg i ewidencji danego Wykonawcy dotyczących przedmiotowego zamówienia oraz do wykonywania kopii tych dokumentów w prawnie dozwolonym zakresie.
- 44) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, z uwagi na jej późniejsze wykorzystanie przez Zamawiającego przy opracowaniu opisu przedmiotu zamówienia robot budowlanych, które podlegać będzie rygorom Prawa zamówień publicznych, nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w szczególności nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji, jak również nie mogą zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że byłoby to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie można byłoby opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” (art. 29 ust. 2 i 3 Pzp). W przypadku niespełnienia w/w warunków przez Projektanta, gdy Zamawiający z tego powodu zostanie obciążony jakimikolwiek sankcjami ze strony podmiotu sprawdzającego dofinansowanie, Projektant zostanie obciążony w/w sankcjami.

§ 6

1. Zamawiający dokona odbioru prawidłowo wykonanych prac.
2. Zamawiający zapłaci ustalone wynagrodzenie.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają dla Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **brutto** zł (słownie złotych:.....), uwzględniając wszelkie koszty Wykonawcy, w tym kwota netto: zł (słownie złotych:) oraz podatek VAT 23 % w kwocie zł (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie obejmuje prace związane z opracowaniem dokumentacji oraz wszelkie inne prace i czynności, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca.
3. Wynagrodzenie z ust. 1 płatne jest w dwóch ratach, przy czym:
 - a) I rata w wysokości 50% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1, po

wykonaniu i złożeniu do Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z decyzją organu administracji architektoniczno-budowlanego zatwierdzającą projekt budowlany i zezwalającą na wykonanie robót budowlanych lub skutecznym zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych, potwierdzonych sporządzonym protokołem przekazania;

- b) II rata w wysokości 50% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1, po sprawdzeniu przez Zamawiającego – w terminie do 30 dni od daty podpisania protokołu przekazania – kompletności dokumentacji, z zastrzeżeniem poniższych zapisów.

Jeżeli w terminie wyżej określonym Zamawiający nie wniósł żadnych zastrzeżeń do dokumentacji, wówczas Strony podpisują protokół odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT. Jeżeli natomiast w wyniku sprawdzenia dokumentacji stwierdzono jakiekolwiek zastrzeżenia (§ 8 ust. 4) Wykonawca usunie je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i po ich ostatecznym usunięciu Wykonawca przekaze poprawioną (uzupełnioną) dokumentację, która zostanie ponownie sprawdzona przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty przekazania.

Ostateczny odbiór prawidłowo zrealizowanego przedmiotu umowy nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbiorczego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT.

4. Termin realizacji faktur – 30. dnia od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 4 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 4.
Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
6. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku dostarczenia faktury bez dokumentów wymaganych umową albo dokumentów o niewłaściwej treści, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania jej płatności. Termin zapłaty takiej faktury będzie liczony od daty uzupełnienia stosownych braków.
8. Wynagrodzenie z ust. 1 jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
9. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.
10. Przeniesienie praw z niniejszej umowy (przelew wierzytelności) przez Wykonawcę na osobę trzecią jest niedopuszczalne.
11. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej NIP: 5272618797.
12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
13. Faktury Wykonawca wystawia na: Gmina-Miasto Płock, 09-400 Płock, Stary Rynek 1, NIP: 774-31-35-712.
14. Wystawiający faktury jest zobowiązany do wskazania w nich numeru niniejszej umowy.
15. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia, w wysokości i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, wypełnia wszelkie ewentualne roszczenia majątkowe Wykonawcy względem Zamawiającego.

§ 8

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
2. Odbiór opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaną decyzją organu administracji architektoniczno-budowlanej zatwierdzającą projekt budowlany i zezwalającą na wykonanie robót budowlanych lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych potwierdzony zostanie pisemnym protokołem przekazania, który sporządzony zostanie po dostarczeniu opracowania Zamawiającemu.

3. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości dokumentacji projektowo-kosztorysowej, a wszystkie jej wady i braki Wykonawca będzie usuwał w trakcie realizacji inwestycji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie ją uzupełniał i modyfikował. Czynności, o których mowa wyżej, Wykonawca będzie realizował w ramach wynagrodzenia ryczałtowego obejmującego ww. zakres rzeczowy.
4. Niekompletność dzieła Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 30 dni od daty złożenia przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została opracowana, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodnie z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbiorczego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady tkwiące w dokumentacji.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami lub błędami Przedmiotu umowy, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego, na podstawie Przedmiotu umowy, planowanej inwestycji i/lub powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych wydatków.
7. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych oraz w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniu sporządzonym przez Wykonawcę.

§ 9

1. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na następujących polach eksploatacji:
 - trwałe lub czasowe zwielokrotnienia w całości lub w części jakimkolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
 - tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu,
 - utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy nośnikach, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach),
 - wprowadzanie do pamięci komputera,
 - publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie.
4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego przedmiotu umowy co, do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści

i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.

5. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
6. Przeniesienie praw określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
7. Mając na uwadze pola eksploatacji określone w ust. 2 Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia o którym stanowi § 7 ust. 1 niniejszej umowy, prawa zależne do wykonanego dzieła, w tym prawo do dokonywania zmian dokumentacji.
8. Wykonawca zobowiązuje się udzielać wyjaśnień wszelkich wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań, na zapytania wykonawców w trakcie trwania postępowania przetargowego oraz podczas realizacji inwestycji.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wartości umownego wynagrodzenia brutto (§ 7 ust. 1 umowy) za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego,
 - b) opóźnienie w usunięciu wad opracowania stwierdzonych przy odbiorze prac lub w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,5% wartości umownego wynagrodzenia brutto (§ 7 ust. 1) za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego na usunięcie wad,
 - c) opóźnienie w oddaniu tabeli elementów scalonych - w wysokości 0,1% wartości umownego wynagrodzenia brutto (§ 7 ust. 1 umowy) za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego,
 - d) odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę - w wysokości 10% wartości umownego wynagrodzenia brutto (§ 7 ust. 1 umowy),
 - e) za niewykonanie lub opóźnienie w wykonaniu przez Wykonawcę któregośkolwiek obowiązku w ramach nadzoru autorskiego, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 40, w wysokości:
 - 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy przypadek niewykonania pojedynczego obowiązku;
 - 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu pojedynczego obowiązku.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionych przez siebie faktur VAT.
3. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o którymkolwiek z poniższych zdarzeń:
 - a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac, ich wykonywaniem lub gdy minął końcowy termin realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności nie realizuje obowiązku stawiennictwa na spotkaniach z udziałem Zamawiającego,
 - b) gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego oraz pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania prac i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy;

- c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
- d) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad opracowania nie nadających się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesom Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty wystąpienia istotnej zmiany okoliczności. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.
3. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności powinno nastąpić na piśmie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony ustalą wspólnie wartość wykonanych przez Wykonawcę prac, przy czym istniejąca dokumentacja, niezależnie od stopnia zaawansowania prac projektowych, staje się własnością Zamawiającego i przysługuje mu prawo jej wykorzystywania bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wszystkich znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów dotyczących przedmiotu umowy.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane opracowanie.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy i liczy się od dnia podpisania protokołu odbiorczego (§ 7 ust. 3 lit. b).
3. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonanym przedmiocie umowy. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni.
4. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw wad i usterek.
5. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.
6. Gdy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z usunięciem wady Zamawiający upoważniony będzie do zlecenia usunięcia zgłoszonych wad innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez naruszenia praw wynikających z rękojmi i gwarancji udzielonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady opracowania wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji – nie dłużej niż do 31 grudnia 2023 roku.

§ 13

1. W dniu zawarcia umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia (§7 ust.1) tj. kwotę złotych (słownie:) w formie
2. Kwota złotych, tj. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane tj. od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu umowy (odbiór końcowy).
3. Kwota złotych, tj. 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostaje pozostawiona na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Podlega ono zwrotowi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 14

Wszelkie zmiany zapisów umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - a) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
 - b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest nie wprowadzać do budynku będącego siedzibą Zamawiającego osób trzecich.
7. Postanowienia ust. 1 - 6 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu; regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.
9. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§ 16

Strony umowy ustalają, że wszelkie informacje dotyczące realizacji umowy, dostarczone na adres e-mail Zamawiającego (inwestycje@plock.eu) przez Wykonawcę oraz na adres e-mail Wykonawcy (.....) przez Zamawiającego poczytuje się za przekazane skutecznie stronie; jeżeli informacja ma formę oświadczenia woli, dla którego skuteczności niezbędne jest zachowanie formy pisemnej (zwykłej bądź kwalifikowanej), strony zobowiązują się do akceptacji dokumentów elektronicznych opatrzonych przez uprawnioną do ich wystawienia osobę certyfikatem podpisu kwalifikowanego, składanego za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do składania podpisu elektronicznego. Przez dostarczenie na adres e-mail rozumie się przyjęcie wiadomości przez serwer, na którym znajduje się skrzynka e-mail adresata. Strony odpowiadają za prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej wykorzystywanej przez nie do komunikacji, włączając w to odpowiedzialność na zasadzie ryzyka

związanego z dokonaniem wyborem usług świadczonych przez trzecią stronę, w szczególności usług hostingowych.

W przypadku dysfunkcji serwera bądź innego elementu infrastruktury technicznej, odpowiedzialnego za obsługę adresu pocztowego wskazanego w umowie, uniemożliwiającej dokonanie doręczenia w wyniku awarii bądź zastosowanych w nim reguł konfiguracji, konsekwencje w postaci uznania informacji za przekazaną ponosi strona korzystająca z danego serwera bądź innego elementu infrastruktury telekomunikacyjnej, chyba że dysfunkcja nastąpiła w wyniku działania siły wyższej w rozumieniu odpowiedniego zapisu kodeksu cywilnego lub strona korzystająca z tej infrastruktury poinformowała skutecznie drugą stronę o dysfunkcji infrastruktury, wskazując jednocześnie zastępczy, tymczasowy sposób dokonywania doręczeń, zapewniający ich niezaprzeczalność oraz adekwatny do przebiegu wdrożenia czas realizacji. Korzystanie z połączeń wykorzystujących rozwiązania anonimizujące np. proxy, TOR i podobne, wymaga zgody drugiej strony.

§ 17

1. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że: ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych niniejszą Umową.
2. W przypadku, gdy którekolwiek postanowienie niniejszej umowy jest albo stanie się nieskuteczne, nie ma to wpływu na skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku strony zobowiązują się zastąpić nieskuteczne postanowienia takimi postanowieniami, które w swej treści najbardziej będą odpowiadać zamierzonym celom umowy.
3. Do spraw nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy kodeks cywilny oraz inne, właściwe przepisy prawne.
4. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj. do dnia, w którym Strony dokonają ostatecznego rozliczenia z realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1.
5. Ewentualne Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku niemożności ich polubownego rozwiązania oddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, trzy egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wz. Inspektorat VI-1
Kategoria P. 1. 1. 1.
INSPEKTOR

Justyna Gomułka

RADCA PRAWNY

Marzanna Szkopek

KIEROWNIK

Referatu Rozwijania
Projektów Inwestycyjnych

Grażyna Piątkowska

DYREKTOR
Wydziału Inwestycji i Remontów

Andrzej Niedbala